



SOMMARIO

Istruzioni per l'uso
Introduzione
Ortografia
L' articolo
La preposizione
La flessione
La correzione per lo spostamento dell'accento
Il nome
L'aggettivo
Il verbo
Il verbo essere
Il verbo avere
I verbi della prima coniugazione
I verbi della seconda coniugazione
I verbi della terza coniugazione
I verbi irregolari
I pronomi
Gli avverbi
Le interiezioni
Sintassi elementare (frasi interrogative e negative)
Parole importate da altre lingue (teoria)
Parole importate da altre lingue (pratica)
Manuale di conversazione
 Al mercato (abbigliamento)
 Al mercato (frutta e verdura)
 Al mercato (alimentari)
 In albergo
 Al ristorante
 Per la strada
 Al mare
 Rapporti con l'altro sesso
Ringraziamenti e scuse
Dizionario di grammatica

ISTRUZIONI PER L'USO

- 1) Questo è un sito internet, ma non ha bisogno di connessioni con l'esterno.
- 2) In fondo a ogni pagina ci sono collegamenti all'**indice** alla pagina successiva (**avanti**) e alla pagina precedente (**indietro**).
- 3) Dall'indice di può andare dovunque cliccando sugli argomenti.
- 4) Potete ascoltare la pronuncia di parole e frasi cliccando sull'altoparlantino 
- 5) All'interno di una pagina le parole sottolineate contengono un collegamento - e il cursore si trasforma in manina - che vi manda a quell'argomento se ci cliccate sopra.
- 6) Dovunque siate potete tornare alla pagina precedente cliccando su  "**Indietro**" (freccia verde).
- 7) Se invece della freccia verde si vede una figura buffa: click su **Strumenti**, click su **opzioni internet**, click su **avanzate**, mettete il segno di spunta su **mostra immagini**, click su **Applica**, click su **OK**.
- 8) Per uno studio veramente proficuo tenete a portata di mano una copia stampata del corso. Nella cartella "**Files_stampabili**" presente nel CD sono disponibili i files, stampabili con Acrobat (che hanno tutti anche se non lo sanno) necessari per avere la copia a stampa in bianco e nero o a colori, col retro bianco o su entrambe le facce del foglio.

Per le stampe col retro bianco basta un doppio click sul nome del file **Grammatica tutta a colori retro bianco** oppure **Grammatica tutta bianco e nero retro bianco**. Vengono caricati automaticamente il programma Acrobat ed il file, si clicca sulla stampantina oppure su **File** e poi su **Stampa**. Sono circa 80 pagine.

Per le stampe avanti e retro (lo spazio per la rilegatura è a sinistra nelle pagine dispari, a destra in quelle pari) si stampano separatamente il **frontespizio** e il **sommario** che hanno il retro bianco e sono dispari, poi si apre il file **Grammatica testo bianco e nero avanti retro** oppure **Grammatica testo colori avanti retro**.

A questo punto dipende dalla stampante. La mia, se non si danno istruzioni particolari, prende i fogli dal cassetto che sta sotto, ci scrive sulla faccia in vista, e li deposita, prima la prima pagina e poi le altre, a faccia in giù. Perciò io prima stampo solo le pagine pari ad ordine invertito, poi ad ordine normale solo le pagine dispari, che sono una in più. Occhio, che l'ultima pagina è dispari e dietro non ci va stampato niente. Se la stampante si comporta diversamente, ci dovrete ragionare sopra, o avrete cattive sorprese.

Il **vocabolario** va stampato separatamente con gli stessi criteri.